



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A.

Søndermarksvej 1, 6240 Løgumkloster

CVR-nr. 66 21 11 18

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. april 2024.

---

Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løgumkloster, den 15. april 2024

### Bestyrelse

Mogens Schmidt  
formand

Henrik Johannig  
næstformand

Heidi Petersen Ennemark  
kasserer

Claus Jacobsen

Finn Classen

Christian Matzen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

**Til ledelsen i Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A.**

### **"Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2023 og 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Sønderborg, den 15. april 2024

### **Sønderjyllands Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

Mads Klausen  
Statsaut. revisor  
mne34078

Kasper Spile Otten  
Statsaut. revisor  
mne49105

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A. Søndermarksvej 1 6240 Løgumkloster
	CVR-nr.: 66 21 11 18
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Mogens Schmidt, formand Henrik Johanning, næstformand Heidi Petersen Ennemark, kasserer Claus Jacobsen Finn Classen Christian Matzen
<b>Revision</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Augustenborg Landevej 7 6400 Sønderborg

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af levering af fjernvarme til slutforbrugere. Sekundært består aktiviteten af levering af el til elnettet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der var for regnskabsåret 2023 budgetteret med et overskud på t.kr. 25 før overførsel fra tidligere år på t.kr. -1.287. Selskabet valgte ikke at opdatere budgettet for 2023, da man i vinteren kunne se at værket producerede varme billigere end forventet, hvorved underdækningen fra 2022 kunne indhentes.

Periodens resultat for perioden 1. januar - 31. december 2023 udgør et overskud på t.kr. 2.599. Det bedre resultat end forventet skyldes primært, at eneripriserne i starten af 2023 stabiliserede sig på et lavere niveau end priserne i 2022, hvorved udgifterne til gas, el og træpiller har været lavere end budgetteret i året.

Årets overskud på t.kr. 2.599 med fradrag af overførsel fra tidligere år t.kr. -1.287 resulterer i en overførsel til regnskabsåret 2024 på t.kr. 1.313.

For varmeåret 2024 er der budgetteret med en varmepris på 660 kr./MWh. Budgettet for 2024 er udarbejdet med et overskud på t.kr. 0, hvorved der efter færdiggørelse af årsrapporten 2023 resterer en ikke budgetteret overdækning på 680 t.kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Løgumkloster Fjernvarme A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed idet regnskabsopstillingen er tilpasset under hensyntagen til de ifølge varmforsyningsloven gældende bestemmelser samt virksomhedens karakter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid. Derudover kan urealiserede gevinster og tab på finansielle kontrakter først indregnes i varmeprisen, når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i varmeprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udsendt eller fremsendt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke vælges indregnet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i det omfang levering af varme og el har fundet sted.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter årets omkostninger til varmecentralen, herunder køb af el og gas samt den andel af administrationsomkostninger og personaleomkostninger, som knytter sig til drift af varmeværket. Denne andel er skønnet til at udgøre 20% af omkostningerne.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger til distribution, herunder vedligeholdelse af målere og ledningsnet samt den andel af administrations- og personaleomkostninger, som knytter sig til vedligeholdelse og drift af ledningsnet og servicering af forbrugere. Denne andel er skønnet til at udgøre 80 % af omkostningerne.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder fortjeneste ved salg af energisparepoint, udlejning af bolig samt lejeindtægter af antenner m.v.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Distributionsanlæg	10-30 år
Produktionsanlæg	10-30 år
Andre anlæg	5-30 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender på bankkonti samt kontant beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris. Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Årets over- eller underdækning til indregning i varmepriserne

Årets over- eller underdækning til indregning i varmepriserne indregnes under henholdsvis omsætningsaktiver eller kortfristede gældsforpligtelser.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	30.986.615	36.075	31.931.095	25.812
2 Produktionsomkostninger	-19.937.830	-27.546	-27.128.256	-17.757
<b>Bruttoresultat</b>	<b>11.048.785</b>	<b>8.529</b>	<b>4.802.839</b>	<b>8.055</b>
3 Distributionsomkostninger	-6.722.107	-7.139	-7.022.031	-6.921
5 Andre driftsindtægter	346.580	340	333.590	340
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>4.673.258</b>	<b>1.730</b>	<b>-1.885.602</b>	<b>1.474</b>
7 Finansielle indtægter	300.555	0	0	0
8 Finansielle omkostninger	-2.374.016	-1.705	-1.007.514	-2.107
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.599.797</b>	<b>25</b>	<b>-2.893.116</b>	<b>-633</b>
Skat af årets resultat	0	0	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>2.599.797</b>	<b>25</b>	<b>-2.893.116</b>	<b>-633</b>
Resultatdisponering				
Overført overskud fra tidligere år	-1.286.772	25	1.606.344	1.313
Årets resultat	2.599.797	-25	-2.893.116	-633
<b>Til disposition</b>	<b>1.313.025</b>	<b>0</b>	<b>-1.286.772</b>	<b>680</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
9 Ledningsnet og målere	24.680.948	26.137.142
10 Bygninger og produktionsanlæg	59.711.839	63.753.719
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	459.800	472.337
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>84.852.587</u>	<u>90.363.198</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>84.852.587</u></b>	<b><u>90.363.198</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	96.850	3.514.691
Varebeholdninger i alt	<u>96.850</u>	<u>3.514.691</u>
Tilgodehavender hos varmetaftagere	1.180.965	812.319
Underdækning til indregning i efterfølgende års priser	0	1.286.773
12 Andre tilgodehavender	1.460.195	6.100.547
Tilgodehavender i alt	<u>2.641.160</u>	<u>8.199.639</u>
13 Likvide beholdninger	<u>6.562.490</u>	<u>4.552.364</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>9.300.500</u></b>	<b><u>16.266.694</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>94.153.087</u></b>	<b><u>106.629.892</u></b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
14 Virksomhedskapital	2.384.682	2.384.682
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.384.682</b>	<b>2.384.682</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
15 Kreditinstitutter	78.094.512	83.872.053
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger	438.111	942.104
Langfristede gældsforpligtelser i alt	78.532.623	84.814.157
Kortfristet del af langfristet gæld	5.857.874	5.793.393
Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	1.313.024	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.223.278	12.411.817
Gæld til varmeaftagere	1.286.363	962.592
16 Anden gæld	555.243	263.251
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	13.235.782	19.431.053
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>91.768.405</b>	<b>104.245.210</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>94.153.087</b>	<b>106.629.892</b>
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
18 Eventualposter		

## Noter

---

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Varmebidrag	19.443.263	19.200	12.392.975	16.854
BBR Boligareal	4.513.597	4.000	4.458.543	4.000
BBR Erhvervsareal	1.351.342	1.377	1.338.743	1.377
Målerleje	929.670	929	907.913	929
Afkølingstarif	66.607	150	116.327	150
Øvrig	56.067	0	54.574	0
Varme: i alt	<u>26.360.546</u>	<u>25.656</u>	<u>19.269.075</u>	<u>23.310</u>
Salg af el	5.260.913	10.419	13.231.882	2.502
Indføringstarif	-634.844	0	-569.862	0
El: i alt	<u>4.626.069</u>	<u>10.419</u>	<u>12.662.020</u>	<u>2.502</u>
	<b><u>30.986.615</u></b>	<b><u>36.075</u></b>	<b><u>31.931.095</u></b>	<b><u>25.812</u></b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>2. Produktionsomkostninger</b>				
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:				
Naturgas	4.786.393	10.360	11.113.164	2.256
Naturgasagift	2.547.968	0	3.137.310	0
Refusion af afgifter	-1.040.213	0	-1.398.496	0
Elforbrug	3.031.933	3.782	4.358.917	3.000
Refusion af el-afgift	-1.075.767	0	-1.877.999	0
Diverse lokaleomkostninger	75.000	0	22.500	0
Træpiller	6.336.605	7.983	5.828.695	7.280
Smøreolie	53.196	80	100.930	80
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer i alt	<u>14.715.115</u>	<u>22.205</u>	<u>21.285.021</u>	<u>12.616</u>
Øvrige produktionsomkostninger:				
Beregnet varmetab	-2.073.886	-2.479	-1.790.632	-2.225
Vand og kemikalier	35.566	18	11.014	18
Vedligeholdelse produktionsanlæg	1.445.969	2.150	1.543.107	1.400
Øvrige produktionsomkostninger	110.193	250	191.651	250
Bilomkostninger	18.223	23	25.935	23
Lokaleomkostninger	159.911	102	205.813	102
Personaleomkostninger, 20%	451.483	430	442.716	440
Administrationsomkostninger, 20%	280.890	274	457.363	285
Afskrivninger på produktionsanlæg og maskiner	<u>4.794.366</u>	<u>4.573</u>	<u>4.756.268</u>	<u>4.848</u>
Øvrige produktionsomkostninger i alt	<u>5.222.715</u>	<u>5.341</u>	<u>5.843.235</u>	<u>5.141</u>
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<u><b>19.937.830</b></u>	<u><b>27.546</b></u>	<u><b>27.128.256</b></u>	<u><b>17.757</b></u>



## Noter

---

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>3. Distributionsomkostninger</b>				
Distributionsomkostninger:				
Beregnet varme tab	2.073.886	2.479	1.790.632	2.225
Vedligeholdelse distributionsanlæg	66.055	500	102.142	156
Personaleomkostninger, 80%	1.805.934	1.722	1.770.864	1.762
Administrationsomkostninger, 80%	1.123.561	1.097	1.829.451	1.138
Afskrivninger på distributionsanlæg	1.652.671	1.341	1.528.942	1.640
Distributionsomkostninger i alt	<u>6.722.107</u>	<u>7.139</u>	<u>7.022.031</u>	<u>6.921</u>
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b><u>6.722.107</u></b>	<b><u>7.139</u></b>	<b><u>7.022.031</u></b>	<b><u>6.921</u></b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>4. Administrationsomkostninger</b>				
Andre administrationsomkostninger:				
Kontorartikler	17.475	20	11.858	20
It-omkostninger	23.219	5	17.154	5
Mindre nyanskaffelser	5.417	4	5.066	4
Leje af kontorinventar	30.589	20	25.312	20
Telefon	41.703	40	39.302	40
Porto og gebyrer	58.364	67	59.089	67
Repræsentation og gaver	299	1	650	1
Revisorhonorar	91.300	90	82.300	90
Advokat	427.736	500	1.460.559	500
Forsikringer	414.117	365	272.090	375
Kontingenter	234.048	200	254.935	200
Tab på debitorer	8.273	13	13.250	25
Møder og generalforsamling	51.911	40	33.079	40
Åbent hus arrangement	0	6	12.170	6
Øvrige omkostninger	0	0	0	30
Fordeling af administrationsomkostninger	-1.404.451	-1.371	-2.286.814	-1.423
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5. Andre driftsindtægter</b>				
Udlejning af bolig	65.400	65	65.400	65
Udlejning af skorsten til mobilselskaber	281.180	246	261.547	246
Diverse salg	0	29	6.643	29
	<b>346.580</b>	<b>340</b>	<b>333.590</b>	<b>340</b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)
<b>6. Personaleomkostninger</b>				
Bestyrelshonorar, fast del	146.000	134	134.000	146
Bestyrelse, kursusgodtgørelser m.v.	35.875	38	16.250	26
Løn og gager inkl. pension	1.978.290	1.930	1.943.206	1.980
Social sikring	12.503	10	35.797	10
Andre personaleomkostninger	84.749	40	84.328	40
Personaleomkostninger til fordeling	-2.257.417	-2.152	-2.213.581	-2.202
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3	3	3
<b>7. Finansielle indtægter</b>				
Renteswap, løbende indtægt	300.555	0	0	0
	<b>300.555</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8. Finansielle omkostninger</b>				
Renter, realkreditinstitutter	1.922.772	860	318.038	1.707
Renter, pengeinstitutter	46.917	0	19.641	0
Renteswap, løbende udgift	0	445	270.787	0
Garantiprovision	294.660	400	314.123	400
Amortiseret kurstab mv., finansielle forpligtelser	109.667	0	84.925	0
	<b>2.374.016</b>	<b>1.705</b>	<b>1.007.514</b>	<b>2.107</b>

## Noter

---

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>9. Ledningsnet og målere</b>		
Kostpris primo	52.254.524	46.450.374
Tilgang i årets løb	225.077	6.150.790
Tilslutningsafgift	-28.600	-346.640
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>52.451.001</b>	<b>52.254.524</b>
Af- og nedskrivninger primo	-26.117.382	-24.588.440
Årets afskrivninger	-1.652.671	-1.528.942
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-27.770.053</b>	<b>-26.117.382</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>24.680.948</b>	<b>26.137.142</b>
<b>10. Bygninger og produktionsanlæg</b>		
Kostpris primo	103.706.301	103.651.279
Tilgang i årets løb	699.203	55.023
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>104.405.504</b>	<b>103.706.302</b>
Af- og nedskrivninger primo	-39.952.582	-35.245.446
Årets afskrivninger	-4.741.083	-4.707.136
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-44.693.665</b>	<b>-39.952.582</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>59.711.839</b>	<b>63.753.720</b>

## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.554.530	1.511.076
Tilgang i årets løb	40.745	43.454
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.595.275</b>	<b>1.554.530</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.082.193	-1.033.061
Årets afskrivninger	-53.283	-49.132
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.135.476</b>	<b>-1.082.193</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>459.799</b>	<b>472.337</b>
<b>12. Andre tilgodehavender</b>		
Moms og afgifter	643.980	609.198
Centrica	320.083	4.549.245
Nykredit renteswap	438.111	942.104
Andre tilgodehavender	58.021	0
	<b>1.460.195</b>	<b>6.100.547</b>
<p>Selskabet har indgået en finansiel kontrakt med Nykredit i forbindelse med etablering af et renteloft til sikring af variable renter på lån til Kommunekredit. Renteloftssikringen er sket for at sikre selskabet mod stigninger i den variable rente. Værdien af den finansielle kontrakt pr. 31.december 2023 udgør et tilgodehavende på t.DKK 438.111. Beløbet er indregnet i balancen.</p>		
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	20.034	11.619
Kassekredit, Nykredit Bank	6.542.456	4.354.326
Nykredit Bank	0	186.419
	<b>6.562.490</b>	<b>4.552.364</b>
<b>14. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	2.384.682	2.384.682
	<b>2.384.682</b>	<b>2.384.682</b>

**Noter**

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>15. Kreditinstitutter</b>		
Kommunekredit	73.665.075	78.530.737
Nykredit	11.751.976	12.709.041
Amortiserede låneomkostninger	-1.464.665	-1.574.332
	<u>83.952.386</u>	<u>89.665.446</u>
Heraf forfalder inden for 1 år	-5.857.874	-5.793.393
	<u><b>78.094.512</b></u>	<u><b>83.872.053</b></u>
<b>16. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	68.679	70.249
ATP og andre sociale ydelser	2.556	2.556
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	82.248	83.346
Depositum	19.100	19.100
Garantiprovision	294.660	0
Skyldige omkostninger	88.000	88.000
	<u><b>555.243</b></u>	<u><b>263.251</b></u>

**17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til Nykredit, 11.752 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 13.988 t.kr.

**18. Eventualposter****Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser:*

Selskabet er part i en sag, som vedrører aftaler om rådighed på elmarkedet, hvor samhandelsparten har varetaget selskabets og øvrige værkers indmeldelse af priser, hvilket Konkurrencestyrelsen anser for konkurrenceforvridende. Selskabets ledelse har ikke været bekendt med den indgåede aftale. Da ledelsen blev bekendt med, at aftalen kunne være konkurrenceforvridende, stoppede man øjeblikkeligt samarbejdsaftalen.

Det økonomiske udfald af sagen er for nuværende ikke muligt at fastlægge, og der er derfor ikke sket indregning af eventuelle forpligtelser i årsrapporten til eventuelle bøder, mens udgifter til juridisk rådgivning og bistand er indregnet løbende.

## Mogens Schmidt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mogens Elkjær Schmidt  
Bestyrelsesformand  
ID: 05076bdf-8ef0-44f4-9022-b8bcec44d68d  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2024 kl.: 06:38:38  
Underskrevet med MitID



## Christian Matzen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Christian Bendorff Matzen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 3b94b1ed-a611-4d26-832f-c205bfbd538e  
Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 09:30:24  
Underskrevet med MitID



## Claus Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Jacobsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: b5e9e847-3d01-41e6-816c-6b0e4f4edeec  
Tidspunkt for underskrift: 16-04-2024 kl.: 16:39:44  
Underskrevet med MitID



## Finn Classen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Finn Otto Classen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 6b95df0b-a9dc-4f52-bb07-5b63c0c539fc  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2024 kl.: 09:01:08  
Underskrevet med MitID



## Heidi Petersen Ennemark

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Heidi Petersen Ennemark  
Kasserer  
ID: b97d615a-a79f-4d08-9a30-e24896f0e203  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2024 kl.: 16:30:31  
Underskrevet med MitID



## Henrik Johanning

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Johanning  
Næstformand  
ID: 877deed1-1df0-4aa1-a88d-bb367a90c43e  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2024 kl.: 07:43:03  
Underskrevet med MitID



## Mads Klausen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mads Klausen  
Revisor  
ID: 579a2a93-c78c-409b-aef2-cca3ca01e8d9  
Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 10:12:08  
Underskrevet med MitID



## Kasper Spile Otten

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kasper Spile Otten  
Revisor  
På vegne af Sønderjyllands Revision  
ID: 657e5c06-9569-4be0-a5d6-ea3dcb4f8ab9  
Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 09:33:04  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).