

Løgumkloster Fjernv. A.m.b.A.

Søndermarksvej 1, 6240 Løgumkloster
CVR-nr. 66 21 11 18

Årsrapport for 2019

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 26

Virksomheden

Løgumkloster Fjernv. A.m.b.A.
Søndermarksvej 1
6240 Løgumkloster
Telefon: 74 74 31 25
Hjemsted: Løgumkloster
CVR-nr.: 66 21 11 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Thorkild Pedersen
Glenny Sloth Ketelsen
Finn Classen
Bjarne Brodersen
Mogens Schmidt
Ingolf Thomsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Nykredit Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Løgumkloster Fjernv. A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løgumkloster, den 6. maj 2020

Bestyrelsen

Thorkild Pedersen
Formand

Glenny Sloth Ketelsen

Finn Classen

Bjarne Brodersen

Mogens Schmidt

Ingolf Thomsen

Til ejeren i Løgumkloster Fjernv. A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Løgumkloster Fjernv. A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 6. maj 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Lindholm Mikkelsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består primært af levering af fjernvarme til slutforbrugere. Sekundært består aktiviteten af levering af el til elnettet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.07.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 229.955.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Der er i 2020 ikke budgetteret med ledningsrenoveringer, men derimod bruger vi ressourcerne på den nye Varmepumpe samt vedligehold på øvrig produktionsanlæg.

Vi er i fuld gang med etablering af den nye varmpumpe, som forventes klar til drift til den kommende vintersæson. Arbejdet forløber planmæssigt trods Covid-19

Projektet omkring udvidelse til Industriområdet ligger stadig ved Energiklagenævnet .

Generelt kan siges, at brændselspriserne er lave og det skyldes de milde vintre vi har haft. Pt. er brændselspriserne ekstra lave i forbindelse med Covid-19, men vi forventer de kommer på normal niveau til efteråret/fyringssæsonen.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2019	01.07.18
		DKK	DKK
1	Nettoomsætning	22.070.591	9.746.287
	Takstmæssig over-/underdækning	-181.440	-269.774
2	Andre driftsindtægter	302.776	148.138
	Indtægter i alt	22.191.927	9.624.651
3	Driftsomkostninger	-12.779.639	-4.497.053
	Andre eksterne omkostninger	-991.447	-463.168
	Bruttofortjeneste I (38,2% - 47,9%)	8.420.841	4.664.430
4	Personaleomkostninger	-2.063.426	-1.000.015
	Bruttofortjeneste II (28,8% - 37,6%)	6.357.415	3.664.415
8	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.168.217	-2.961.920
	Resultat før finansielle poster	1.189.198	702.495
9	Finansielle omkostninger	-1.189.198	-702.495
	Finansielle poster i alt	-1.189.198	-702.495
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Distributionsanlæg	20.278.148	19.287.869
	Produktionsanlæg	65.458.624	66.329.446
	Andre anlæg	416.638	490.420
10	Materielle anlægsaktiver i alt	86.153.410	86.107.735
	Anlægsaktiver i alt	86.153.410	86.107.735
	Råvarer og hjælpematerialer	405.335	538.830
11	Varebeholdninger i alt	405.335	538.830
12	Tilgodehavender hos forbrugere	627.329	294.945
13	Andre tilgodehavender	813.414	2.207.506
	Tilgodehavender i alt	1.440.743	2.502.451
	Kontanter	5.178	3.580
	Indestående i kreditinstitutter	1.229.300	299.363
14	Likvide beholdninger i alt	1.234.478	302.943
	Omsætningsaktiver i alt	3.080.556	3.344.224
	Aktiver i alt	89.233.966	89.451.959

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
PASSIVER		
Note		
Virksomhedskapital	2.384.682	2.384.682
Øvrige reserver vedrørende finansielle instrumenter	-2.154.727	-1.723.042
Egenkapital i alt	229.955	661.640
15 Gæld til Kommunekredit	76.819.836	75.502.822
15 Amortiserede låneomkostninger	-1.422.332	-1.306.142
15 Anden gæld	2.154.727	1.723.042
Langfristede gældsforpligtelser i alt	77.552.231	75.919.722
15 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.421.277	5.217.657
16 Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	1.128.529
17 Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.571.515	4.511.285
18 Takstmæssig overdækning	750.132	568.691
19 Anden gæld	2.708.856	1.444.435
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	11.451.780	12.870.597
Gældsforpligtelser i alt	89.004.011	88.790.319
Passiver i alt	89.233.966	89.451.959
20 Afledte finansielle instrumenter		
21 Eventualaktiver		
22 Eventualforpligtelser		
23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	01.07.18
2019	31.12.18
DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Varme:		
Varmebidrag	13.298.023	5.141.366
BBR Boligareal	4.071.661	1.619.614
BBR Erhvervsareal	1.345.682	544.719
Målerleje	849.568	385.874
Afkølingstarif	198.237	97.824
Øvrig	51.556	26.826
Varme i alt	19.814.727	7.816.223
El:	0	0
Salg af el	1.755.910	878.839
Grundbeløb / kontraktbeløb	34.117	834.733
CO2 tilskud	640.000	320.000
Indføringstarif	-174.163	-103.508
El i alt	2.255.864	1.930.064
I alt	22.070.591	9.746.287

2. Andre driftsindtægter

Resultat af køb/salg af energisparepoints	-14.472	-8.189
Udlejning af bolig	65.400	32.700
Udlejning af skorsten til mobilselskaber	251.848	123.627
I alt	302.776	148.138

		01.07.18
	2019	31.12.18
	DKK	DKK

3. Driftsomkostninger

Naturgas	2.319.486	1.154.549
Naturgasafgifter	2.802.363	1.049.564
Refusion af afgifter	-687.247	-548.527
Elforbrug	462.907	214.165
Træpiller	4.987.762	1.889.859
Smøreolie	56.775	18.837
Vand og kemikalier	4.001	15.479
Vedligeholdelse produktionsanlæg	1.076.325	465.501
Vedligeholdelse distributionsanlæg	1.671.096	96.738
Andet	86.171	140.888
I alt	12.779.639	4.497.053

4. Personaleomkostninger

Bestyrelseshonorar	186.504	81.583
Driftsleder og varmemester	1.142.022	545.311
Bogholder, vagt og uddeler	413.019	204.092
Pensioner	209.673	103.459
Andre omkostninger til social sikring	13.258	9.384
Arbejdsskadeforsikring	7.328	0
ATP-bidrag	10.224	5.112
Rejse- og befordringsgodtgørelse	6.095	6.082
Kursusomkostninger	65.617	40.537
Arbejdstøj	4.946	1.369
Øvrige personaleomkostninger	4.740	3.086
I alt	2.063.426	1.000.015

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3	3
--	---	---

		01.07.18
	2019	31.12.18
	DKK	DKK

5. Bilomkostninger

Brændstof	3.566	2.082
Forsikring og vægtafgift	10.735	7.286
Reparation og vedligeholdelse	7.766	214
I alt	22.067	9.582

6. Lokaleomkostninger

Ejendomsskat	82.050	36.601
Vedligeholdelse af kontor	27.773	1.082
Vedligeholdelse af bygninger	36.543	2.562
Renovation	3.848	2.985
I alt	150.214	43.230

7. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	16.758	9.885
It-omkostninger	7.080	3.534
Mindre nyanskaffelser	4.384	0
Telefon og internet	38.276	18.297
Leje/leasing af kontorinventar	24.993	10.391
Porto og gebyrer	46.651	32.057
Revisorhonorar	88.000	75.000
Advokat	950	950
Forsikringer	294.146	113.010
Abonnementer	156.503	117.743
Møder og generalforsamling	23.359	22.922
Repræsentation og gaver	2.200	800
Tab på debitorer	104.982	5.767
Konsulenthonorarer	4.288	0
Åbent hus arrangement	6.596	0
I alt	819.166	410.356

	01.07.18
2019	31.12.18
DKK	DKK

8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på distributionsanlæg	1.206.199	1.036.967
Afskrivning på produktionsanlæg	3.880.228	1.866.887
Afskrivning på andre anlæg	81.790	58.066
I alt	5.168.217	2.961.920

9. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditinstitutter	306.883	164.888
Renter, pengeinstitutter	42.848	6.084
Renteswap, løbende udgift	483.187	245.185
Renter, kreditorer	189	0
Renter, andre lån og kontrakter	278.948	247.766
Amortiseret kurstab mv., finansielle forpligtelser	77.143	38.572
I alt	1.189.198	702.495

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Distributions- anlæg	Produktions- anlæg	Andre anlæg
Kostpris pr. 01.01.19	40.083.312	89.038.909	1.361.185
Tilskud og refusioner	-78.283	-240.996	0
Tilgang i året	2.274.761	3.250.402	8.008
Kostpris pr. 31.12.19	42.279.790	92.048.315	1.369.193
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-20.795.443	-22.709.463	-870.765
Afskrivninger i året	-1.206.199	-3.880.228	-81.790
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-22.001.642	-26.589.691	-952.555
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	20.278.148	65.458.624	416.638

31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
-----------------	-----------------

11. Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer	405.335	538.830
I alt	405.335	538.830

12. Tilgodehavender hos forbrugere

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	627.329	294.945
I alt	627.329	294.945

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

13. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	389.743	1.271.155
Moms og afgifter	423.671	936.351
I alt	813.414	2.207.506

14. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	5.178	3.580
Nykredit Bank	178.363	178.363
Den Jyske Sparekasse	1.599	121.000
Kassekredit, Nykredit Bank	1.049.338	0
I alt	1.234.478	302.943

15. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til Kommunekredit	5.505.087	58.430.624	82.324.923	80.797.622
Amortiserede låneomkostninger	-83.810	-997.569	-1.506.142	-1.383.285
Anden gæld	0	2.154.727	2.154.727	1.723.042
I alt	5.421.277	59.587.782	82.973.508	81.137.379

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

16. Gæld til øvrige kreditinstitutter

Kassekredit, Nykredit Bank	0	1.128.529
I alt	0	1.128.529

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.571.515	4.511.285
I alt	2.571.515	4.511.285

18. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning primo	568.692	298.917
Overført til/fra årets resultat	181.440	269.774
Takstmæssig overdækning ultimo	750.132	568.691

19. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	79.130	67.319
ATP og andre sociale ydelser	5.934	5.680
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	296.525	303.495
Depositum	19.100	19.100
Skyldig afregning til forbrugere	2.220.167	973.841
Skyldige omkostninger	88.000	75.000
I alt	2.708.856	1.444.435

20. Afledte finansielle instrumenter

Foreningen har indgået en finansiell kontrakt med Nykredit i forbindelse med etablering af et renteloft til sikring af variable renter på lån til Kommune Kredit. Renteloftssikringen er sket for at sikre foreningen mod stigninger i den variable rente. Værdien af den finansielle kontrakt pr. 31.12.19 udgør t.DKK -2.155. Beløbet er indregnet i balancen.

21. Eventualaktiver

Foreningen har et udskudt skatteaktiv som ikke er indregnet i regnskabet jf. reglerne i varmemforsyningsloven. Foreningen forventer ikke at skulle betale skat, da foreningen er underlagt regler om 0 resultat, jf. varmemforsyningsloven

22. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 39 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 2, i alt t.DKK 66.

Andre eventualforpligtelser

Servicekontrakt vedr. kraftvarmeanlæg med årlige omkostninger på minimum t.DKK 288.

Aftale om levering af el til Neas A/S, løber til en af parterne opsiger aftalen.

Aftale om køb af naturgas fra DCC Energi, løber til 31.12.20.

Aftale om køb af naturgas fra DGD udløber når en af parterne opsiger aftalen.

Aftale om køb af træpiller udløber til juli 2020.

Aftalerne forventes alle forlænget ved udløb.

23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Nykredit t.DKK 15.285 er der givet pant på t.DKK 24.970 i grunde, bygninger og integrerede maskiner, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 46.166.

24. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B, med de tilpasninger, der følger af varmemforsyningslovens afskrivningsbestemmelser mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes i egenkapitalen. Medfører den sikrede transaktion indregning af et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i kostprisen for aktivet eller forpligtelsen. Medfører den sikrede transaktion indregning af en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, sammen med den sikrede indtægt eller omkostning.

Hvis den sikrede transaktion ikke længere forventes at finde sted, ophører behandlingen som pengestrømssikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet overføres til resultatopgørelsen under andre finansielle poster. Hvis den sikrede transaktion fortsat forventes at finde sted, men betingelserne for pengestrømssikring ikke længere er

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

opfyldt, ophører behandlingen som sikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet forbliver under egenkapitalen, indtil transaktionen finder sted.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som regnskabsmæssig sikring, indregnes løbende i resultatopgørelsen under andre finansielle poster.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Selskabet er underlagt der særlige "hvile i sig selv" princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- og underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Distributionsanlæg	10 - 30	0
Produktionsanlæg	10 - 30	0
Andre anlæg	5 - 30	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomheden vurderer at der er indikationer for værdiforringelser, kan afskrivningsperioden for efterfølgende år forkortes ned til minimalt 5 år. Ifølge varmforsyningsloven, må der ikke ske nedskrivning på anlægsaktiver, men kun afskrivninger, der skal foretages over en periode på mellem 5 og 30 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab må i henhold til varmforsyningsloven ikke medtages i resultatopgørelsen, hvorfor det er undladt.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Øvrige reserver til afledte finansielle instrumenter omfatter dagsværdien af en renteswap til sikring af rentesats på et realkreditlån.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorkild Beck Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-635040677011

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-11 07:41:24Z

NEM ID 

Finn Otto Classen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-131921546568

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-11 08:09:29Z

NEM ID 

Søren Lindholm Mikkelsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284377649978

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-06-11 09:34:55Z

NEM ID 

Ingolf Charles Jepsen Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-955302110613

IP: 147.78.xxx.xxx

2020-06-13 11:19:57Z

NEM ID 

Bjarne Theede Brodersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-355082146628

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-06-13 12:20:16Z

NEM ID 

Glenny Sloth Ketelsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-118075033579

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-23 18:04:06Z

NEM ID 

Mogens Elkjær Schmidt

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-370024334674

IP: 5.206.xxx.xxx

2020-06-26 09:45:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FJP8G-WE3IF-GT1HEC-IBLWO-QGAX0-XJNA0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>